# Metodología Kanban para el proyecto de Sistema de liquidación de sueldo

## Tablero Kanban:

Cree un tablero Kanban en Trello. Con cuatro columnas de nombre “Pendiente”, “En progreso”, “Control”, “Completo” y “Bloqueado”

### Listado de tareas:

* Investigar y diseñar la interfaz del sistema
* Preparar el tablero de Kanban
* Diseñar el recibo de sueldo
* Generar el pseudocodigo funcional
* Cargar el código en Github

### Flujo de trabajo:

Coloque las tareas en la columna “Pendiente” del tablero Kanbam

Cuando comenzamos una tarea, la pasamos a la columna “En progreso”

Una vez terminada la misma, la movemos a la columna “Control” para revisarla y corregir si hay algún defecto.

Una vez revisada y/o corregida, la pasamos a la columna “Completo”

En caso de estar bloqueado y no podamos avanzar en una tarea, la movemos al a columna “Bloqueado”

### Seguimiento:

Actualice el tablero Kanban al final de cada sesión de trabajo en el proyecto, para asegurarnos de que se refleje el progreso.